



**COLEGIUL TEHNIC  
HENRI COANDĂ  
TULCEA**

---

Str. Tineretului, Nr. 2, Tulcea Tel: 0240535718, Fax: 0240535557, Email: [colegiulcoanda@yahoo.ro](mailto:colegiulcoanda@yahoo.ro) Web: <http://tl.edu.ro>

Nr. .... / .... .09.2017

**CODUL DE ETICĂ  
AL PROFESORILOR  
COLEGIULUI TEHNIC „HENRI COANDĂ”  
TULCEA**

**2017 - 2018**

Avizat în Consiliul profesoral din data de: .... .09.2017

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de: .... .09.2017



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

## CUPRINS

INTRODUCERE .....	Error! Bookmark not defined.
DREPTURILE, ÎNDATORIRILE SI OBLIGAȚIILE CADRELOR DIDACTICE .....	5
OBLIGAȚIILE FAȚĂ DE PROFESIE.....	7
OBLIGAȚIILE FAȚĂ DE ELEVI .....	8
OBLIGAȚIILE FAȚĂ DE COLEGI.....	9
OBLIGAȚIILE FAȚĂ DE PĂRINȚI.....	9



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

## INTRODUCERE

O educație de calitate, piatră de temelie a societății democratice, are rolul de a asigura șanse egale pentru toți copiii și tinerii și este fundamentală pentru bunăstarea socială prin contribuția sa la dezvoltarea economică, socială și culturală. Profesorii și personalul din educație au responsabilitatea de a întări încrederea generală a publicului în standardele serviciilor așteptate de la toți beneficiarii primari și secundari ai educației (elevii și părinții acestora), precum și de întreaga comunitate.

Recunoscând extinderea responsabilităților în cadrul procesului educațional și responsabilitatea de a atinge și menține cele mai înalte norme etice, în ceea ce privește personalul didactic și relația acestuia cu elevii și părinți, autoritățile locale trebuie:

- a. să activeze pentru a se asigura ca profesorii și personalul din educație beneficiază de condiții de muncă care să le permită să-și îndeplinească responsabilitățile la standardele așteptate;
- b. să coopereze la nivel național pentru a promova o educație de calitate pentru toți copiii, să îmbunătățească statutul și să protejeze drepturile personalului din educație;
- c. să-și utilizeze influența pentru a face posibilă pentru copii o educație nediscriminatorie, și în același timp, să asigure copiilor din grupurile defavorizate accesul la o educație de calitate.

### **Principiile eticii:**

- a. respectarea confidențialității informațiilor de către salariați față de școală și de către școală față de elevi;
- b. evitarea conflictelor de interese;
- c. apelarea la persoane neutre pentru rezolvarea conflictelor de interese;
- d. respect față de regulile de drept;
- e. conștiință profesională;
- f. exercitarea profesiei cu conștiințozitate și prudență;
- g. cultivarea competenței profesionale;
- h. limitarea deciziilor și acțiunilor la competența profesională;
- i. loialitate, bună credință, echitabilitate;
- j. simțul responsabilității și asumarea deciziilor;



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

- k. respectarea drepturilor și libertăților celorlalți, libertate în comportament și de opinie;
- l. evitarea discriminărilor de orice fel.

## **Obiective:**

Codul de conduită etică al unei instituții trebuie construit în jurul unor obiective clare:

- promovarea valorilor ale principiilor etice și crearea unui climat adecvat activității profesionale în acord cu țelurile instituției;
- prevenirea și rezolvarea conflictelor de interese;
- descurajarea practicilor imorale;
- sancționarea abaterilor de la valorile instituției.

Prezentul Cod de etică vizează:

1. aspecte concrete legate de respectarea legilor și regulamentelor;
2. măsurile anticorupție;
3. condițiile de muncă echitabile;
4. conflictele de interese;
5. contabilitatea și raportarea financiară;
6. confidențialitatea;
7. reclamațiile;
8. responsabilitatea.

Codul de etică face referire la unele valori esențiale legate de meseria de profesor, și anume: integritatea, onestitatea, respectul, responsabilitatea și încrederea.

## **Profesorul trebuie să dea dovadă de INTEGRITATE prin:**

- crearea și menținerea unor relații profesionale corespunzătoare;
- comportament imparțial, bazat pe onestitate și încredere.

## **Profesorul trebuie să demonstreze ONESTITATE prin:**

- exersarea acțiunilor de zi cu zi cu corectitudine și fără părtinire;
- exprimarea stimei față de o altă persoană, acționând și discutând sincer și corect.



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

## **Profesorul trebuie să demonstreze RESPECT prin:**

- atitudinea tolerantă, atentă și înțelegătoare față de alte persoane, părerile și valorile acestora;
- conștientizarea faptului că relația cu elevii și părinții acestora trebuie să fie bazată pe respect reciproc, încredere și confidențialitate.

## **Profesorul trebuie să demonstreze RESPONSABILITATE prin:**

- angajarea în activități de dezvoltare profesională continuă și de îmbunătățire a strategiilor de predare-învățare;
- colaborarea și cooperarea cu colegii în interesul educării și instruirii elevilor.

## **Profesorul trebuie să demonstreze ÎNCREDERE prin:**

- o atitudine onestă și rezonabilă;
- soluționarea conflictelor prin discuții profesionale și medierea conflictelor.

Comportamentul etic trebuie să fie o parte integrantă a culturii organizaționale, un mod de a trăi care trebuie profund înrădăcinat în organismul colectiv al școlii, un mod de comportament și de acțiune care să fie transmis de la o generație la alta.

## **DREPTURILE, ÎNDATORIRILE SI OBLIGAȚIILE CADRELOR DIDACTICE**

### **Drepturile Profesorului:**

1. Corpul profesoral se bucură de toate drepturile legale stipulate în Legea Învățământului Educației Naționale nr. 1/ 2011, în Statutul Personalului Didactic și în contractul de muncă individual.
2. Cadrele didactice au dreptul de a participa la activități de perfecționare profesională și în timpul anului școlar. În acest caz, cu acordul directorilor sau al Consiliului de Administrație, se va stabili durata absenței permise și condițiile de acoperire a orelor / materiei.
3. Profesorii pot aduce la cunoștința directorilor sau a Consiliului de Administrație recomandările, observațiile și doleanțele lor, verbal sau în scris.



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

## Îndatoririle profesorului:

1. Personalul didactic are obligații și răspunderi care decurg din Legea Învățământului și din prevederile contractului de muncă.
2. Crearea unei atmosfere de lucru care să încurajeze elevii la o comunicare eficientă, bazată pe respect reciproc.
3. Evaluarea periodică și ritmică a cunoștințelor, abilităților și competențelor elevilor utilizând o varietate de mijloace, folosite cu obiectivitate și corectitudine, pentru a oferi elevilor posibilități de afirmare a tuturor laturilor personalității acestora (inteligența, imaginație, spirit critic, sensibilitate). Profesorii trebuie să informeze elevii despre modalitățile și criteriile de evaluare pe care le va aplica.
4. În perioada pregătirii pentru examene sau lucrări scrise, profesorul trebuie:
  - să fie disponibil de a ajuta elevii în pregătirea eficientă față de acele probe;
  - să creeze un mediu ce să favorizeze desfășurarea corectă și deschisă a testului /examenului;
  - să evalueze și aprecieze elevul, estimând cu grijă și corespunzător răspunsurile acestuia.
5. Cadrele didactice au obligația morală de a efectua în afara normei pregătirea suplimentară a elevilor.
6. Fiecare cadru didactic are obligația de a efectua cel puțin o dată pe săptămână serviciul pe școală, în funcție de graficul stabilit.
7. Profesorul de serviciu va fi ajutat în activitatea sa de elevul de serviciu. Activitatea elevului de serviciu, stabilit printr-un grafic, va fi coordonată de profesorul de serviciu.
8. Cadrele didactice care au calitatea de diriginte vor conlucra cu părinții prin:
  - ședințe cu părinții (cel puțin una pe lună);
  - vizite la domiciliu;
  - întâlniri individuale;
  - întâlniri comune diriginte - părinte - elev - cadre didactice;
  - consultații periodice în ziua și ora stabilită de comun acord.
9. Diriginții, cadrele didactice vor organiza și coordona activitatea cultural-artistică și programul de excursii al elevilor.



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

10. Profesorii diriginți au obligația să organizeze activități care să contribuie la formarea/consolidarea unității colectivelor pe care le conduc.
11. Cadrele didactice au obligația, în colaborare cu elevii, de a contribui la păstrarea bunurilor școlii.
12. Cadrele didactice, care dețin funcția de șefi de catedră /comisie metodică, răspund de coordonarea întregii activități a catedrei/comisiei și își desfășoară activitatea pe baza unui plan de activități.
13. Activitatea didactică va fi sprijinită de personalul didactic auxiliar.
14. Activitatea și programul laboranților se stabilesc în cadrul catedrei de specialitate.
15. Biblioteca/Centrul de documentare și informare al școlii va funcționa conform programului stabilit. Bibliotecarul va populariza, prin intermediul cadrelor didactice și prin activitatea la orele de dirigenție, fondul de carte. Bibliotecarul răspunde și de manualele școlare.
16. Activitatea instituției este organizată conform programului stabilit de comun acord cu elevii și pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a unității școlare.
17. În cadrul Consiliului de administrație, comisia diriginților și la nivelul catedrelor vor fi comunicate sarcinile și hotărârile organelor ierarhice.
18. Pentru rezolvarea unor probleme personale stringente, cadrele didactice se pot învoi conform legii și în următoarele condiții:
  - prin suplینirea la cerere;
  - concediu fără plată în condițiile legii.
19. Personalul didactic nu trebuie să participe la nici o activitate, în liceu sau în afara sa, care ar aduce atingerea bunului renume al instituției.

## **OBLIGAȚIILE FAȚĂ DE PROFESIE**

### **Personalul din educație trebuie:**

1. să merite încrederea și să crească stima față de profesie prin asigurarea unei educații de calitate pentru toți elevii;
2. să asigure permanenta înnoire și îmbogățire a cunoștințelor profesionale;



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

3. să contribuie la dezvoltarea și promovarea politicilor educaționale;
4. să participe la dezvoltarea culturii sale profesionale deschise și de reflectare;
5. să trateze colegii cu respect, cooperând cu ei și promovând procesul de studiu al elevilor;
6. să ofere suport noilor veniți în această profesie;
7. să fie sincer când declară toate informațiile relevante cu privire la competență și calificare;
8. să participe activ în cadrul sindicatului, pentru a avea condiții de muncă care să atragă persoane cu o calificare adecvată profesiei;
9. să promoveze valorile democratice și drepturilor omului prin educație;

## OBLIGAȚIILE FAȚĂ DE ELEVI

### Personalul din educație trebuie:

1. să respecte drepturile elevilor, fără discriminare;
2. să înțeleagă unicitatea, individualitatea și nevoile specifice ale fiecărui elev și să încurajeze fiecare elev pentru a-și realiza întregul său potențial;
3. să formeze elevilor sentimentul că sunt parte a unei comunități de angajament mutual;
4. să mențină relații profesionale cu elevii;
5. să apere și să promoveze interesele elevilor și să facă orice efort pentru a proteja elevii de abuzuri fizice, psihologice sau sexuale;
6. să manifeste simțul datoriei, seriozitate și confidențialitate în toate problemele ce afectează binele elevilor;
7. să asiste elevii în dezvoltarea unui set de valori conforme cu valorile democrației și drepturile omului;
8. să-și exercite autoritatea cu dreptate și înțelegere;
9. să se asigure că relația dintre profesor și elev nu este exploatată în niciun fel;
10. să direcționeze efortul profesional spre susținerea elevilor în evoluția și armonizarea personalității elevilor, precum și formarea capacității acestora de integrare pe piața muncii;
11. să colaboreze cu părinții în promovarea bunăstării copiilor, consultându-i și implicându-i de fiecare dată când se impune acest lucru;





# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

12. să nu utilizeze relațiile profesionale cu elevii în avantaje private;
13. să nu divulge informații despre elevi, obținute pe parcursul serviciului profesional, cu excepția situațiilor cerute de lege sau în scop profesional;
14. să nu accepte favoruri sau cadouri de la elevi în schimbul unor privilegii. Să nu accepte, direct, sau indirect, nici un fel de recompensă de la elevi;
15. să evalueze elevul doar în baza meritului și performanțelor școlare;
16. să nu imună pedepse corporale față de elevi.

## OBLIGAȚIILE FAȚĂ DE COLEGI

### Personalul din educație trebuie:

1. să promoveze colegialitatea, respectând poziția profesională și opiniile celorlalți;
2. să ofere sfaturi și asistență în mod special celor la început de carieră sau în pregătire;
3. să mențină confidențialitatea informațiilor despre colegi obținute în cursul serviciului profesional, dacă dezvăluirea nu servește îndeplinirii unei sarcini de serviciu sau nu este cerută de lege;
4. să-și asiste colegii în procedurile paritare negociate și agreate între sindicatele din educație și angajatori;
5. să apere și să promoveze interesele și binele colegilor și să-i protejeze de abuzuri fizice, psihologice sau sexuale;
6. să recunoască responsabilitatea de a îmbunătăți eficacitatea sa ca profesor prin diferite metode posibile;
7. să nu accepte gratitudini, cadouri sau favoruri ce ar putea leza sau influența deciziile / acțiunile profesoriale;

## OBLIGAȚIILE FAȚĂ DE PĂRINȚI

### Personalul din educație trebuie:

1. să recunoască dreptul părinților la informare și consultare, cu privire la activitatea și progresul elevilor;



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

2. să respecte autoritatea părintească legitimă și să acorde sfaturi doar din punct de vedere profesional cu privire la ce este mai bine pentru interesul copilului;
3. să facă orice efort pentru a încuraja părinții să se implice activ în educația, bunăstarea și succesul elevilor și să susțină activ procesul de învățare prin asigurarea evitării formelor de exploatare prin muncă a copiilor, care le-ar putea afecta educația;
4. să informeze părinții despre progresul sau lacunele elevilor, cooperând cu părinții în sprijinirea elevilor;
5. să coopereze cu părinții elevilor săi, stabilind relații deschise, cinstită și bazate pe respect reciproc;
6. să nu accepte favoruri sau cadouri de la părinții elevilor săi, în schimbul unor privilegii.

Codul etic, aprobat în Consiliul profesoral al unității de învățământ, este adus la cunoștința elevilor și părinților acestora, de către profesorii diriginți, la fiecare început de an școlar. Etica și responsabilitatea socială necesită un angajament continuu și total din partea tuturor actorilor implicați în procesul instructiv-educativ (echipa de management, profesori, elevi și părinți).

Părinții elevilor sau tutorii lor legali sunt chemați să se implice în activitățile organizate de școală, să facă propuneri pentru îmbunătățirea calității educației copiilor lor, să ia la cunoștință și să respecte prevederile contractului de parteneriat cu școala.

Promovarea valorilor etice se face prin lucru în echipă și prin inițiativă, iar rezultatele apar prin îmbunătățirea imaginii școlii.

Director,  
Prof. STROE Doina



# COLEGIUL TEHNIC HENRI COANDĂ TULCEA

## **Comisia pentru redactarea Codului Etic al cadrelor didactice:**

Președinte: Prof. TIULIUMEANU Mihai - Director adjunct

DUMITRIU Mariana - Profesor pentru învățământul primar

Prof. CARAGEA Aurelia - Responsabil Comisia diriginților, învăț. gimnazial

Prof. BOCĂNEALĂ Irina Georgiana - Responsabil Comisia diriginților, învăț. liceal